



МІНІСТЕРСТВО АГРАРНОЇ ПОЛІТИКИ ТА ПРОДОВОЛЬСТВА УКРАЇНИ
НАКАЗ

Київ

№ _____

Про внесення змін до Положення Державної наукової установи «Український науково-дослідний інститут прогнозування та випробування техніки і технологій для сільськогосподарського виробництва імені Леоніда Погорілого»

Відповідно до пункту 3 частини першої статті 6 Закону України «Про управління об'єктами державної власності», підпункту 10 пункту 10 Положення про Міністерство аграрної політики та продовольства України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 лютого 2021 року № 124,

НАКАЗУЮ:

1. Внести зміни до Положення Державної наукової установи «Український науково-дослідний інститут прогнозування та випробування техніки і технологій для сільськогосподарського виробництва імені Леоніда Погорілого», затвердженого наказом Міністерства аграрної політики та продовольства України від 01 липня 2021 року № 57 (далі – Положення), виклавши його в новій редакції, що додається.

2. Керівнику Державної наукової установи «Український науково-дослідний інститут прогнозування та випробування техніки і технологій для сільськогосподарського виробництва імені Леоніда Погорілого»:

забезпечити державну реєстрацію Положення у порядку і строки, визначені законодавством;

у триденний строк після державної реєстрації Положення поінформувати Міністерство аграрної політики та продовольства України.

3. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника Міністра аграрної політики та продовольства України згідно з розподілом обов'язків.

Міністр

Микола СОЛЬСЬКИЙ



UB
Міністерство аграрної політики та продовольства України
№1296 від 20.06.2023
КЕП: Сольський М. Т. 20.06.2023 10:22
58E21D9E7F900307B040000008E823400DEB9A100

головний
спеціаліст
відділу
документобігу
та контролю

2
ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства аграрної
політики та продовольства України
від 01 липня 2021 року № 57
(у редакції наказу Міністерства
аграрної політики та продовольства
України від 20.06.2023 № 1296)

**ПОЛОЖЕННЯ
ДЕРЖАВНОЇ НАУКОВОЇ УСТАНОВИ
“УКРАЇНСЬКИЙ НАУКОВО-ДОСЛІДНИЙ ІНСТИТУТ
ПРОГНОЗУВАННЯ ТА ВИПРОБУВАННЯ ТЕХНІКИ І ТЕХНОЛОГІЙ
ДЛЯ СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКОГО ВИРОБНИЦТВА
ІМЕНІ ЛЕОНІДА ПОГОРІЛОГО”**

(ідентифікаційний код згідно з ЄДРПОУ 04604309)
(нова редакція)

I. Загальні положення

1.1. Державна наукова установа “Український науково-дослідний інститут випробування техніки і технологій для сільськогосподарського виробництва імені Леоніда Погорілого” (далі – Установа) заснована на державній власності, належить до сфери управління Міністерства аграрної політики та продовольства України (далі – Уповноважений орган управління) та є бюджетною неприбутковою науковою установою.

Установа є головною державною науковою установою з реалізації технічної політики в аграрному секторі.

1.2. Установа у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, указами Президента України, постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства аграрної політики та продовольства України, нормативно-правовими актами, які видаються міністерствами, іншими державними органами, а також цим Положенням.

1.3. Установа є правонаступником Української державної зональної машино-випробувальної станції (наказ Ради Міністрів СРСР від 11.06.1948 № 2046), Всесоюзного науково-дослідного інституту по випробуванню машин і обладнання для тваринництва та кормовиробництва (ВНДІВМОТ) (наказ Ради Міністрів СРСР від 21.05.1976 № 117) та Науково-виробничого об'єднання Всесоюзного науково-дослідного інституту по випробуванню машин та обладнання для тваринництва та кормовиробництва (НВО ВНДІВМОТ) (наказ Державної комісії Ради Міністрів СРСР по продовольству та закупівлям від 09.02.1990 № 20). Інститут прийнятий у безпосереднє відання Міністерства сільського господарства України згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.1991 № 227 “Про заходи щодо виконання Закону України “Про підприємства, установи та організації союзного підпорядкування, що розташовані на території України” та наказом Міністерства сільського господарства України від 13.12.1991 № 92 “Про прийняття НВО ВНДІВМОТ Львівської і Південно-Української машино-випробувальних станцій

у відання Мінсільгоспу України та створення НВО “Сільгоспмашсистема””. Відповідно до цього наказу НВО ВНІВМОТ перетворено в Український державний Центр по випробуванню техніки (УкрЦВТ), до складу якого ввійшов Український науково-дослідний інститут по прогнозуванню та випробуванню техніки і технологій для сільськогосподарського виробництва (УкрНДІПВТ).

Відповідно до розпорядження Кабінету Міністрів України від 26.12.2003 № 813-р Український науково-дослідний інститут по прогнозуванню та випробуванню техніки і технологій для сільськогосподарського виробництва імені видатного вченого Леоніда Володимировича Погорілого було перейменовано в Український науково-дослідний інститут прогнозування та випробування техніки і технологій для сільськогосподарського виробництва імені Леоніда Погорілого.

Згідно з розпорядженням Кабінету Міністрів України від 23.07.2009 № 892-р УкрНДІПВТ імені Л. Погорілого було реорганізовано в державну наукову установу “Український науково-дослідний інститут прогнозування та випробування техніки і технологій для сільськогосподарського виробництва імені Леоніда Погорілого” (УкрНДІПВТ імені Л. Погорілого).

Відповідно до наказу Міністерства аграрної політики та продовольства України від 24.06.2005 № 276 було реорганізовано шляхом приєднання до УкрНДІПВТ ім. Л. Погорілого наступні цілісні майнові комплекси:

державного підприємства “Дослідницька машинно-технологічна станція енергонасиченої техніки” (вул. Інженерна, 3, смт Дослідницьке, Васильківський р-н, Київська обл.);

виробничо-технічної бази “Дослідницьке” (вул. Інженерна, 1, смт Дослідницьке, Васильківський р-н, Київська обл.).

УкрНДІПВТ ім. Л. Погорілого згідно з наказом Міністерства аграрної політики України від 28.07.2005 № 348 є правонаступником машинно-випробувальних станцій, які є відокремленими структурними підрозділами (філіями) без надання їм права юридичної особи:

Південно-Українська державна зональна машинно-випробувальна станція (смт Жовтневе, м. Херсон);

Львівська державна зональна машинно-випробувальна станція
(вул. Л. Мартовича, 1, смт Магерів, Жовківський р-н, Львівська обл.);

Миргородська державна зональна машинно-випробувальна станція
(вул. Гоголя, 30, м. Миргород, Полтавська обл.);

Харківська державна зональна машинно-випробувальна станція
(вул. Котлова, 236, м. Харків).

Відповідно до наказу УкрНДІПВТ ім. Л. Погорілого від 02.04.2015 № 23 діяльність Миргородської філії припинена 24.07.2015.

УкрНДІПВТ ім. Л. Погорілого відповідно до наказу Міністерства аграрної політики України від 03.11.2005 № 600 є правонаступником дослідного господарства Львівської машинно-випробувальної станції (вул. Л. Мартовича, 1, смт Магерів, Жовківський р-н, Львівська обл.), яка є відокремленим структурним підрозділом без права юридичної особи.

II. Найменування та місцезнаходження

2.1. Повне найменування:

українською мовою – державна наукова установа “Український науково-дослідний інститут прогнозування та випробування техніки і технологій для сільськогосподарського виробництва імені Леоніда Погорілого”;

англійською мовою – State Scientific Organization “Leonid Pogorilyy Ukrainian Scientific Research Institute of Forecasting and Testing of Machinery and Technologies for Agricultural Production” .

2.2. Скорочене найменування:

українською мовою – УкрНДІПВТ ім. Л. Погорілого;

англійською мовою – Leonid Pogorilyy UkrNDIPVT.

2.3. Місцезнаходження: вул. Інженерна, 5, смт Дослідницьке,
Білоцерківський р-н, Київська обл., Україна, 08654.

III. Мета і предмет діяльності Установи

3.1 Установу створено з метою здійснення наукової та науково-технічної експертизи, досліджень, випробувань, аналізу та оцінки та підтвердження відповідності машин (тракторів, машин сільськогосподарських для рослинництва, тваринництва, птахівництва і кормо виробництва, а також засобів механізації, автоматизації, інтелектуалізації, інженерного забезпечення для агропромислового комплексу) та технологій для сільськогосподарського виробництва і підготовки обґрунтованих висновків для прийняття рішень про їх використання в аграрному секторі економіки у відповідності з законами України “Про наукову і науково-технічну діяльність”, “Про наукову і науково-технічну експертизу”, “Про пестициди і агрохімікати”, “Про захист прав покупців сільськогосподарських машин”, “Про стимулювання розвитку вітчизняного машинобудування для агропромислового комплексу”, “Про систему інженерно-технічного забезпечення агропромислового комплексу України”, “Про технічні регламенти та оцінку відповідності”, а також про їх відповідність заданим вимогам галузевих технічних регламентів.

3.2. Предметом діяльності Установи є:

3.2.1. прогнозування та надання пропозицій щодо формування технічної політики, адаптація та гармонізація нормативної бази та технічних регламентів в системі інженерно-технічного забезпечення агропромислового комплексу, диверсифікація випробувань та модернізація агропромислового комплексу на основі європейського досвіду;

3.2.2. випробування сільськогосподарських машин і комплексів технологічного обладнання, необхідних для забезпечення агропромислового комплексу України, надання висновків на самостійно складену та переобладнану техніку;

3.2.3. технічне обслуговування Державного реєстру технічних засобів для агропромислового комплексу;

3.2.4. випробування технічних засобів для застосування пестицидів та

3.2.5. науково-технічна експертиза, випробування, оцінка відповідності та ранжування за показниками споживчої якості машин і технологій виробництва, переробки і зберігання сільськогосподарської продукції, застосування пестицидів та агрохімікатів;

3.2.6. дослідження й експериментальні розробки у сфері інших природних і технічних наук;

3.2.7. виконує функції органу з оцінки відповідності та органу, уповноваженого на здійснення діяльності із затвердження типу сільськогосподарських та лісогосподарських тракторів, їх причепів і змінного причіпного обладнання до них, систем, складових частин та окремих технічних вузлів;

3.2.8. прогнозування розвитку техніки і технологій агропромислового комплексу України;

3.2.9. розроблення вихідних вимог на базові техніко-технологічні операції;

3.2.10. наукове обґрунтування та експериментальні дослідження з моніторингу агроресурсів України за аналогом Європейської системи "MARS";

3.2.11. надання наукових послуг з інноваційного провайдингу продукції сільськогосподарського машинобудування та трансферу її у виробництво;

3.2.12. науково-дослідні та дослідно-конструкторські роботи з розробки нової техніки;

3.2.13. моніторинг розвитку і впровадження поновлюваних джерел енергії;

3.2.14. науково-дослідні роботи щодо зменшення емісії парникових газів та антропогенних викидів згідно Паризької угоди;

3.2.15. підготовка пропозицій щодо удосконалення законодавства в галузі інженерно-технічного забезпечення агропромислового комплексу України;

3.2.16. участь в адаптації нормативної бази системи інженерно-технічного забезпечення агропромислового комплексу з вимогами технічних регламентів, адаптованих до актів законодавства Європейського Союзу, дія яких поширюється на трактори та сільськогосподарську техніку;

3.2.17. розроблення правил, процедур і настанов для підтвердження

відповідності вимогам нормативних документів на сільськогосподарську техніку

і технології виробництва, переробки і зберігання сільськогосподарської продукції, а також технічного обслуговування та ремонту техніки;

3.2.18. розроблення нових та удосконалення існуючих методів випробувань з оцінювання і підтвердження відповідності вимогам нормативних документів сільськогосподарської техніки і технологій виробництва, переробки і зберігання сільськогосподарської продукції;

3.2.19. проведення моніторингу, аналізу і прогнозування кон'юнктури ринку сільськогосподарської техніки для виробництва, переробки і зберігання сільськогосподарської продукції;

3.2.20. створення і розвиток єдиного інформаційного простору в системі інженерно-технічного забезпечення агропромислового комплексу України;

3.2.21. надання практичних навиків в роботі та обслуговуванні нової сільськогосподарської техніки інженерно-технічному персоналу та механізаторам підприємств різних форм власності;

3.2.22. стажування наукових та науково-педагогічних працівників аграрних навчальних закладів;

3.2.23. підвищення кваліфікації трактористів-машиністів сільськогосподарського виробництва для роботи на новій техніці;

3.2.24. підготовка наукових кадрів в аспірантурі;

3.2.25. створення дилерських центрів і пунктів технічного обслуговування тракторів, автомобілів і сільськогосподарських машин;

3.2.26. міжнародне співробітництво в галузі наукових досліджень з техніко-технологічного забезпечення агропромислового комплексу та випробувань сільськогосподарської техніки, створення приладів та обладнання для забезпечення їх випробувань, участь в міжнародних випробуваннях;

3.2.27. видання журналів і періодичних видань, виготовлення та розповсюдження видавничої продукції;

3.2.28. організація та проведення конференцій (у тому числі міжнародних), семінарів з питань перспектив розвитку сільськогосподарської техніки та технологій, нових методів випробувань;

3.2.29. організація та проведення демонстраційних заходів щодо поширення передових досягнень в сільськогосподарському виробництві (показ нової техніки вітчизняного і зарубіжного виробництва, інформаційно-рекламна діяльність щодо пропаганди та впровадження нової техніки та технологій);

3.2.30. апробація та перевірка техніки та технологій вирощування зернових культур, бобових, енергетичних та інших культур;

3.2.31. апробація та перевірка техніки і технологій виробництва різних видів тваринницької продукції;

3.2.32. виробництво, переробка, зберігання, реалізація та роздрібна торгівля побічної сільськогосподарської продукції;

3.2.33. створення закладів громадського харчування, готельного та побутового обслуговування населення;

3.2.34. виробництво та реалізація продукції громадського харчування, організація її споживання;

3.2.35. вирощування зернових культур (крім рису), бобових культур і насіння олійних культур;

3.2.36. розведення овець і кіз;

3.2.37. розведення свиней;

3.2.38. розведення свійської птиці;

3.2.39. розведення інших тварин;

3.2.40. оброблення насіння для відтворення;

3.2.41. допоміжне обслуговування наземного транспорту;

3.2.42. надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна;

3.2.43. технічні випробування та дослідження;

3.2.44. лісозаготівлі;

3.2.45. лісівництво та інша діяльність у лісовому господарстві;

3.2.46. прісноводне рибництво (аквакультура);

3.2.47. виконання функцій затвердження типу транспортного засобу, компонента, який видає/скасовує або відмовляє у видачі сертифікатів

... перевірки (контролю) здійснення

виробником техніки заходів для забезпечення відповідності транспортного засобу, компонента затвердженого типу;

3.2.48. консультативно-методичне забезпечення діяльності технічних служб щодо розроблення норм і нормативів (процедур) оцінки та підтвердження відповідності машин;

3.2.49. апробація кращих практик технічного нагляду та контролю засобів для застосування пестицидів;

3.2.50. сприяння створенню умов для взаємного визнання результатів оцінки відповідності технічних засобів для агропромислового комплексу, проведеної в Україні та за її межами;

3.2.51. надання висновків щодо відповідності машини, що переобладнана або самостійно складена, вимогам правил, нормативів і стандартів України щодо технічного стану, конструкції, безпеки дорожнього руху, безпеки праці та охорони навколишнього природного середовища.

3.3. Установа може здійснювати будь-які інші види діяльності, що не суперечать законодавству.

3.4. Усі види діяльності, які згідно із законодавством потребують дозволів чи ліцензій, здійснюються Установою лише після їх отримання.

IV. Юридичний статус Установи

4.1. Установа є юридичною особою. Права та обов'язки юридичної особи Установа набуває з дня її державної реєстрації, яка проводиться згідно з чинним законодавством.

4.2. Установа здійснює свою діяльність відповідно до законодавства України та цього Положення, яке затверджується Уповноваженим органом управління.

4.3. Установа має самостійний баланс, реєстраційні, спеціальні рахунки в регіональному відділенні Управління державної казначейської служби України Київської області, власну печатку, кутовий та інші штампи, а також може мати

4.4. Установа має право в порядку, установленому законодавством та Уповноваженим органом управління, учиняти правочини, набувати майнових та немайнових прав, виконувати обов'язки, здійснювати претензійну роботу, бути відповідачем або позивачем у судах України та інших держав.

4.5. Участь Установи в асоціаціях, корпораціях, концернах та інших об'єднаннях підприємств здійснюється відповідно до законодавства за погодженням з Уповноваженим органом управління.

4.6. Установа провадить зовнішньоекономічну діяльність відповідно до законодавства, мети і предмета своєї діяльності, передбачених цим Положенням.

4.7. Установа відповідає за своїми зобов'язаннями в межах належного йому майна.

4.8. Установа не несе відповідальності за зобов'язаннями власника (Уповноваженого органу управління), а власник (Уповноважений орган управління) не несе відповідальності за зобов'язаннями Установи, крім випадків, передбачених Господарським кодексом України та іншими законами.

4.9. Збитки, завдані Установі внаслідок виконання рішень органів виконавчої влади чи органів місцевого самоврядування, які було визнано судом незаконними (неконституційними) або недійсними, підлягають відшкодуванню зазначеними органами добровільно або за рішенням суду.

4.10. Уповноважений орган управління не має права втручатися в оперативну господарську діяльність Установи.

4.11. Доходи (прибутки) Установи використовуються виключно для фінансування видатків на її утримання, реалізації завдань відповідно до тематичного плану Установи, затвердженого Уповноваженим органом управління, мети та напрямів діяльності Установи, визначених цим Положенням.

4.12. Установі забороняється розподіляти отримані доходи (прибутки) або їх частини між засновником (Уповноваженим органом управління), членами Установи, працівниками Установи, у тому числі директором (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членами органів управління Установи та іншими пов'язаними з нею особами.

V. Права та обов'язки Установи

5.1. Установа має право:

5.1.1. укладати договори та вчиняти інші правочини згідно із законодавством;

5.1.2. відповідно до затверджених Уповноваженим органом управління науково-технічної програми та плану державних приймальних випробувань нових зразків технічних засобів з метою включення до Державного реєстру технічних засобів для агропромислового комплексу, самостійно планувати свою діяльність, визначати стратегію та основні напрямки свого розвитку з урахуванням галузевих науково-технічних прогнозів та пріоритетів, кон'юнктури ринку продукції, робіт і послуг та економічної ситуації;

5.1.3. утворювати на території України філії, представництва та інші відокремлені підрозділи за погодженням з Уповноваженим органом управління і передавати їм основні засоби та оборотні кошти, що належать Установі. Філії, представництва та інші відокремлені підрозділи діють на підставі положень про них, що затверджуються директором Установи;

5.1.4. самостійно відкривати рахунки в установах банків;

5.1.5. реалізовувати сільськогосподарську техніку та розроблену науково-технічну продукцію після проведення випробувань за погодженням із заводами-виробниками;

5.1.6. здійснювати стажування спеціалістів Установи в зарубіжних наукових установах та обмін фахівцями;

5.1.7. укладати договори оренди земельних ділянок для розширення дослідно-польової бази;

5.1.8. реалізовувати побічну сільськогосподарську продукцію, одержану в результаті проведення науково-випробувальних робіт за економічно обґрунтованими цінами;

5.1.9. користуватись іншими правами, передбаченими законодавством.

5.2. Установа зобов'язана:

5.2.1. забезпечувати своєчасну оплату податків, зборів і платежів по

бюджету та державних цільових фондів згідно із законодавством;

5.2.2. забезпечувати збереження закріпленого за нею державного майна та цільове використання коштів Установи;

5.2.3. виконувати науково-дослідні розробки систем технологічних операцій і комплексів машин, дослідно-конструкторські роботи, проводити дослідження з розвитку технічного регулювання в системі інженерно-технічного забезпечення, державні випробування машин для комплексної механізації і автоматизації сільськогосподарських робіт в обсягах коштів, виділених з державного бюджету;

5.2.4. здійснювати свою фінансову діяльність у межах затвердженого кошторису доходів і видатків з дотриманням фінансової (бюджетної) дисципліни;

5.2.5. здійснювати будівництво, реконструкцію, модернізацію, капітальний ремонт основних фондів, а також забезпечувати своєчасне освоєння нових виробничих потужностей;

5.2.6. створювати належні умови для високопродуктивної праці, забезпечувати додержання законодавства про працю, соціальне страхування, правил і норм охорони праці та техніки безпеки;

5.2.7. здійснювати заходи з удосконалення організації діяльності Установи;

5.2.8. здійснювати заходи з удосконалення системи оплати праці з метою підвищення матеріальної заінтересованості працівників у результатах як особистої праці, так і роботи Установи, забезпечувати економне і раціональне використання фонду споживання та своєчасні розрахунки з працівниками Установи;

5.2.9. виконувати норми та вимоги щодо охорони навколишнього природного середовища, раціонального використання та відтворення природних ресурсів і забезпечення екологічної безпеки;

5.2.10. забезпечувати збереження державної таємниці та режиму секретності;

5.2.11. здійснювати заходи з додержання законодавства з питань цивільного

5.2.12. здійснювати бухгалтерський та оперативний облік, складати статистичну і фінансову звітність у межах затвердженого кошторису доходів і видатків згідно із законодавством;

5.2.13. погоджувати з Уповноваженим органом управління питання щодо вилучення чи добровільної відмови від користування земельною ділянкою, зміни цільового призначення земельних ділянок або їх частин, які закріплені за Установою на праві постійного користування;

5.2.14. надавати Уповноваженому органу управління інформацію про фінансово-господарську діяльність Установи, стан об'єктів державної власності, ефективність управління державним майном;

5.2.15. здійснювати заходи з додержання законодавства з питань запобігання корупції.

VI. Майно Установи

6.1. Майно Установи становлять основні фонди, оборотні засоби, а також інші цінності, вартість яких відображається в самостійному балансі Установи.

6.2. Майно Установи є державною власністю, закріплене за нею на праві оперативного управління.

6.3. Джерелами формування майна Установи є:

6.3.1. майно, у тому числі кошти, передані Уповноваженим органом управління;

6.3.2. бюджетні кошти та власні надходження, отримані від усіх видів діяльності Установи;

6.3.3. майно, придбане в інших суб'єктів господарювання та громадян у встановленому законодавством порядку;

6.3.4. безоплатні або благодійні внески, пожертвування організацій, безповоротна та безоплатна допомога юридичних та фізичних осіб;

6.3.5. інші джерела, не заборонені законодавством.

6.4. Відчуження, надання в оренду, списання основних фондів, що є

управління, здійснення застави цілісного майнового комплексу Установи, її структурних підрозділів, будівель і споруд, передача в іпотеку здійснюються за погодженням з Уповноваженим органом управління в порядку, установленому законодавством.

6.5. Установа в повному обсязі володіє правом власності на створену нею інформацію.

6.6. Збитки, завдані Установі в результаті порушення її майнових прав громадянами, юридичними особами, державними органами чи органами місцевого самоврядування, відшкодовуються йому відповідно до закону.

6.7. Установа здійснює володіння, користування землею та іншими природними ресурсами відповідно до мети своєї діяльності та законодавства.

6.8. Установа не має права безоплатно передавати належне їй майно іншим юридичним особам чи громадянам, крім випадків, передбачених законом.

6.9. Списання з балансу не повністю амортизованих основних фондів, а також прискорена амортизація основних фондів здійснюються лише за згодою Уповноваженого органу управління.

6.10. У встановленому законодавством порядку Уповноважений орган управління та інші державні органи здійснюють контроль за ефективністю використання та збереженням закріпленого за Установою державного майна та коштів та здійсненням господарської діяльності.

VII. Управління Установою

7.1. Управління Установою здійснюється відповідно до законодавства та цього Положення.

7.2. Управління Установою здійснюється його директором, який підзвітний Уповноваженому органу управління.

7.3. Директор Установи обирається шляхом таємного голосування на зборах колективу наукових штатних працівників Установи на строк до п'яти років з правом бути переобраним і призначається на посаду Уповноваженим органом

технічну діяльність”, Методичними рекомендаціями щодо особливостей обрання керівника державної установи, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 14 грудня 2016 р. № 998.

7.4. Директор відповідно до покладених на нього завдань:

7.4.1. здійснює керівництво Установою;

7.4.2. несе персональну відповідальність за стан та діяльність Установи;

7.4.3. без окремого доручення представляє інтереси Установи в усіх органах, установах, організаціях та на підприємствах;

7.4.4. бере участь у розробленні стратегічних планів розвитку Установи;

7.4.5. готує пропозиції щодо вдосконалення роботи Установи;

7.4.6. уносить пропозиції щодо формування стратегії та пріоритетних напрямів розвитку Установи;

7.4.7. забезпечує складання в установленому порядку річного плану діяльності Установи на кожен наступний рік і подає його у строк до 15 грудня поточного року для затвердження до Уповноваженого органу управління;

7.4.8. подає в установленому порядку щорічно до 15 лютого Уповноваженому органу управління річну звітність про виконання плану діяльності Установи;

7.4.9. забезпечує виконання затвердженого річного плану діяльності Установи;

7.4.10. звітує перед Уповноваженим органом управління про результати діяльності Установи;

7.4.11. подає Уповноваженому органу управління інформацію про фінансово-господарську діяльність Установи, стан об'єктів державної власності, ефективність управління державним майном;

7.4.12. подає Уповноваженому органу управління пропозиції щодо внесення змін до цього Положення;

7.4.13. видає від імені Установи довіреності на вчинення відповідних правочинів;

7.4.14. видає накази та розпорядження з питань діяльності Установи;

7.4.15. подає Уповноваженому органу управління Установи та подає його на

затвердження Уповноваженому органу управління;

7.4.16. несе відповідальність за виконання науково-дослідних робіт та проведення державних випробувань у відповідності з технічним завданням на виконання робіт та підписаними договорами;

7.4.17. подає на затвердження до Уповноваженого органу управління штатний розпис і організаційну структуру Установи та внесення змін до них;

7.4.18. затверджує положення про філії, представництва, інші відокремлені підрозділи, а також про структурні підрозділи Установи;

7.4.19. призначає ученого секретаря та інших працівників Установи згідно з кваліфікаційними вимогами відповідно до законодавства та звільняє їх з посад, крім своїх заступників, головного бухгалтера та керівника юридичної служби, які призначаються на посади та звільняються з посад директором Установи за погодженням з Уповноваженим органом управління;

7.4.20. завідувачі наукових відділів, лабораторій (секторів), головні, провідні, старші, наукові, молодші наукові співробітники заміщують посади шляхом обрання за конкурсом або за підсумками атестації;

7.4.21. приймає відповідно до законодавства рішення про притягнення до матеріальної та дисциплінарної відповідальності працівників Установи;

7.4.22. відповідно до законодавства встановлює розпорядок робочого дня, обирає форми і систему оплати праці, установлює працівникам конкретні розміри тарифних ставок, відрядних розцінок, посадових окладів на умовах, передбачених колективним договором;

7.4.23. здійснює матеріальне заохочення (преміювання, винагороди, доплати та надбавки) працівників Установи відповідно до законодавства та на умовах, передбачених колективним договором;

7.4.24. забезпечує безпечні умови роботи працівникам Установи;

7.4.25. укладає колективний договір;

7.4.26. вирішує питання організації бухгалтерського та іншого обліку в Установі, а також підписує фінансову та іншу звітність відповідно до законодавства;

7.4.27. виконує інші функції, передбачені законодавством та цього Положення

майном Установи, у тому числі її коштами;

7.4.28. укладає від імені Установи договори (укладання договорів про спільну діяльність, договорів комісії, доручення та управління майном, а також унесення змін до них здійснюються за погодженням з Уповноваженим органом управління);

7.4.29. відкриває рахунки в установах банків;

7.4.30. призначає на посади та звільняє з посад керівників філій, представництв та інших відокремлених підрозділів та визначає їх обов'язки;

7.4.31. затверджує штатні розписи та кошториси видатків філій, представництв, інших відокремлених структурних підрозділів, у порядку, встановленому законодавством;

7.4.32. погоджує відповідно до законодавства з Уповноваженим органом управління передачу в оренду майна, закріпленого за Установою на праві оперативного управління;

7.4.33. забезпечує відповідно до законодавства оприлюднення Установою інформації про її діяльність та несе відповідальність за оприлюднення та достовірність такої інформації;

7.4.34. відповідає за створення та функціонування дієвої системи внутрішнього контролю, яка відповідає вимогам наказу Міністерства фінансів України від 14.09.2012 № 995 "Про затвердження Методичних рекомендацій з організації внутрішнього контролю розпорядниками бюджетних коштів у своїх закладах та у підвідомчих бюджетних установах";

7.4.35. погоджує з Уповноваженим органом управління свої відпустки та закордонні відрядження;

7.4.36. вирішує інші питання діяльності Установи відповідно до вимог законодавства та цього Положення.

7.5. На період тимчасової відсутності директора тимчасове виконання обов'язків керівника Установи покладається на одного із заступників директора або працівника згідно з наказом Установи.

7.6. Директор та заступники директора Установи мають право подавати

за Установою на праві оперативного управління.

7.7. У разі зміни директора Установи проводиться позапланова інвентаризація активів та зобов'язань відповідно до вимог законодавства.

VIII. Трудовий колектив Установи

8.1. Трудовий колектив Установи становлять усі громадяни, які своєю працею беруть участь у її діяльності згідно з трудовим договором (контрактом, угодою).

8.2. Трудовий колектив Установи формується на загальних засадах відповідно до вимог законодавства.

8.3. Умови організації та оплати праці членів трудового колективу Установи, їх соціальний захист визначаються відповідно до вимог законодавства.

8.4. Відносини між адміністрацією Установи та трудовим колективом регулюються колективним договором.

8.5. Рішення із соціально-економічних питань, що стосуються діяльності Установи, розробляються і приймаються її органами управління за участю трудового колективу або уповноваженого ним органу і відображаються в колективному договорі. Колективним договором також регулюються питання охорони праці, виробничі та трудові відносини трудового колективу з адміністрацією Установи.

8.6. Питання соціального розвитку, зокрема поліпшення умов праці, життя та здоров'я, обов'язкового медичного страхування членів трудового колективу та їх сімей, вирішуються трудовим колективом за участю директора Установи.

8.7. Загальні збори трудового колективу Установи:

8.7.1. розглядають і схвалюють проект колективного договору;

8.7.2. заслуховують інформацію про виконання сторонами колективного договору;

8.7.3. беруть участь у визначенні критеріїв матеріального стимулювання

8.7.4. беруть участь у вирішенні питань соціального розвитку Установи.

8.8. Трудовий колектив реалізує свої повноваження на підставі рішень загальних зборів, які проводяться не рідше ніж один раз на рік. Рішення зборів приймаються простою більшістю голосів присутніх на засіданні працівників шляхом відкритого голосування. Інформацію про проведення зборів трудового колективу доводять до відома всіх працівників за тиждень. Загальні збори визначають своїх повноважних представників для підписання колективного договору та контролю за його виконанням.

8.9. Інтереси трудового колективу може представляти виборний орган первинної профспілкової організації (профспілковий представник), яка діє згідно із законодавством.

8.10. Оплата праці працівників Установи здійснюється за рахунок коштів загального та спеціального фонду згідно із законодавством.

IX. Господарська діяльність Установи

9.1. Установа самостійно планує свою діяльність.

9.2. Фінансування державних випробувань техніки і технологій, виконання науково-дослідних робіт з методичного та технічного забезпечення випробувань, а також розробок з реалізації державних і найважливіших відомчих науково-технічних програм здійснюється за рахунок коштів державного бюджету.

9.3. Під час провадження діяльності Установа користується земельними, водними та іншими природними ресурсами відповідно до вимог законодавства.

9.4. Установа реалізує свою продукцію, отриману в ході виконання науково-дослідних робіт за цінами, що склалися на ринку України, а у випадках, передбачених законодавством, за фіксованими державними цінами але не менше собівартості.

9.5. Основними показниками фінансових результатів господарської діяльності Установи є виконання затвердженого Уповноваженим органом управління тематичного плану науково-випробувальних робіт.

шим Положенням, за рахунок коштів Державного бюджету України відповідно до державних цільових програм, коштів спеціального фонду, а також інших, не заборонених законодавством джерел.

X. Компетенція Уповноваженого органу управління

10.1. Уповноважений орган управління відповідно до покладених на нього завдань здійснює повноваження щодо реалізації прав держави як власника майна, переданого Установі, що пов'язані з володінням, користуванням і розпорядженням ним у межах, визначених законодавством, з метою задоволення державних та суспільних потреб.

10.2. Уповноважений орган управління:

10.2.1. приймає рішення про реорганізацію та ліквідацію Установи;

10.2.2. затверджує Положення та зміни до Положення Установи, здійснює контроль за його дотриманням;

10.2.3. затверджує науково-технічну програму, яка включає напрями, завдання та теми досліджень Установи;

10.2.4. призначає на посаду та звільняє з посади директора Установи в установленому законодавством порядку, укладає і розриває з ним контракт, здійснює контроль за дотриманням його вимог;

10.2.5. затверджує стратегічні плани розвитку Установи та здійснює контроль за їх виконанням;

10.2.6. проводить моніторинг фінансової діяльності Установи;

10.2.7. веде облік об'єктів державної власності, що перебувають в його управлінні, здійснює контроль за ефективним використанням і збереженням таких об'єктів Установи;

10.2.8. затверджує штатний розпис і організаційну структуру Установи та зміни до них;

10.2.9. затверджує кошторис Установи;

10.2.10. погоджує кандидатури на посади заступників директора, головного

10.2.11. в порядку встановленому постановою Кабінету Міністрів України від 11 квітня 2012 р. № 296 "Про затвердження Порядку укладення державними підприємствами, установами, організаціями, а також господарськими товариствами, у статутному капіталі яких частка держави перевищує 50 відсотків, договорів про спільну діяльність, договорів комісії, доручення та управління майном" (зі змінами) вживає заходів щодо погодження, укладення Установою договорів про спільну діяльність, договорів комісії, доручення управління майном, а також унесення змін до них;

10.2.12. погоджує в установленому законодавстві порядку передачу в оренду майна та єдиних майнових комплексів, закріплених за Установою на праві оперативного управління.

10.2.13. забезпечує виконання відповідно до законодавства функцій з управління об'єктами державної власності;

10.2.14. погоджує списання з балансу не повністю амортизованих основних фондів та прискорену амортизацію основних фондів;

10.2.15. проводить аудит фінансово-господарської діяльності та тематичні перевірки роботи Установи відповідно до вимог законодавства;

10.2.16. здійснює інші повноваження відповідно до законодавства та цього Положення.

XI. Вчена рада Установи

11.1. Вчена рада Установи є колегіальним органом управління наукової та науково-технічної діяльності Установи, що виконує консультативно-дорадчі функції.

11.2. Вчена рада Установи складається не менше ніж з 21 наукового працівника. Не менш як три чверті складу вченої ради обирається таємним голосуванням зборів наукових працівників, а решта її членів призначається наказом директора Установи.

11.3. Директор, його заступники з наукової роботи та вчений секретар

11.4. З метою представництва інтересів трудового колективу до складу вченої ради Установи входить голова первинної профспілкової організації (профспілковий представник).

11.5. Вчена рада Установи:

11.5.1. визначає перспективні напрями наукової і науково-технічної діяльності;

11.5.2. здійснює наукову та науково-технічну оцінку тематики і результатів науково-дослідних робіт;

11.5.3. затверджує теми дисертацій здобувачів вищої освіти на третьому (освітньо-науковому) та науковому рівні вищої освіти і призначає наукових керівників (консультантів);

11.5.4. затверджує результати атестацій наукових працівників.

11.6. При Установі можуть утворюватися спеціалізовані вчені ради із захисту дисертацій за спеціальностями відповідно до основних напрямів діяльності Установи в порядку, передбаченому законодавством.

11.7. Вчена рада діє на підставі Положення, яке затверджується директором Установи.

ХІІ. Припинення Установи

12.1. Припинення Установи здійснюється шляхом її реорганізації (злиття, приєднання, поділу) або ліквідації за рішенням Уповноваженого органу управління, а у випадках, передбачених законодавством, – за рішенням суду.

12.2. Ліквідація Установи здійснюється ліквідаційною комісією, призначеною Уповноваженим органом управління, а у разі її припинення за рішенням суду – комісією, утвореною відповідно до рішення суду.

12.3. З моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження з управління Установою. Ліквідаційна комісія складає ліквідаційний баланс Установи, подає його на затвердження до Уповноваженого органу управління. Порядок і строки проведення ліквідації, а також строки для

12.4. Установа вважається такою, що припинилася, з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань запису про державну реєстрацію її припинення.

12.5. У разі припинення Установи (у результаті її ліквідації, злиття, поділу, приєднання) її активи передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховуються до доходу до бюджету.

12.6. Працівникам Установи, які звільняються у зв'язку з її реорганізацією чи ліквідацією, гарантується дотримання їх прав та інтересів відповідно до законодавства про працю України.

НИ

ви
та
горо
10
и,
суй
и
а
и
),і
і
і

І Прошито (прошнуровано), пронумеровано

24 арк.

Головний спеціаліст відділу інженерно-технічного та наукового забезпечення Н. І. Присяжнюк

